



Közös belső visszaélés-bejelentő rendszer szabályzata

A Szabályzat 2023. december 17 napján került elfogadásra és lépett hatályba.

Tartalomjegyzék

| | | |
|------|--|--|
| I. | Bevezető..... | 3 |
| II. | Szabályzat célja, hatálya..... | 3 |
| 1. | Fogalmak..... | 3 |
| 2. | Hatálya..... | 3 |
| III. | Bejelentésre okot adó körülmények..... | 4 |
| 1. | Alapelvek..... | 4 |
| 2. | Bejelentés tárgya..... | 4 |
| IV. | Bejelentés folyamata..... | 4 |
| 1. | Bejelentés módja..... | 4 |
| 2. | Bejelentés megtételére rendelkezésre álló időtartan..... | 5 |
| 3. | Panasz kivizsgálásáért felelős személy..... | Hiba! A könyvjelző nem létezik. |
| 4. | Bejelentéstételre jogosult személyek köre:..... | 6 |
| 5. | Bejelentés tartalma..... | 6 |
| V. | Vizsgálat folyamata..... | 7 |
| 1. | Vizsgálat mellőzése..... | 7 |
| 2. | A bejelentés vizsgálata..... | 7 |
| 3. | Vizsgálat eszközei..... | 8 |
| 4. | Jelentés készítése..... | 8 |
| 5. | Iratkezelés..... | 8 |
| 6. | Intézkedések..... | 9 |
| 7. | Szankciók..... | 9 |
| VI. | Záró rendelkezések..... | 9 |

I. Bevezető

A Szabályzat 1. számú mellékletében megjelölt társaságok (a továbbiakban külön-külön: **Társaság**; együttesen: **Társaságok**) a panaszokról, a közérdekű bejelentésekről valamint a visszaélések bejelentéséről szóló szabályokról szóló 2023. évi XXV. törvény (a továbbiakban: **Panasz tv.**) 18.§ (1) bekezdése szerinti kötelezettségének eleget téve a jogellenes vagy jogellenesnek feltételezett cselekményre vagy mulasztásra, illetve egyéb visszaélésre vonatkozó információk, valamint az általa belső szabályzatokban megállapított magatartási szabályok megsértésének bejelentésére közös visszaélés-bejelentési rendszert (a továbbiakban: **visszaélés-bejelentési rendszer**) hoznak létre. Ezen visszaélés-bejelentési rendszer használatával és működéssel összefüggésben, az ezekkel kapcsolatos belső eljárásrendek és szabályok meghozatala érdekében az alábbi szabályzatot (a továbbiakban: **Szabályzat**) alkotja.

Társaságok a belső visszaélés-bejelentési rendszert közösen hozzák létre, tekintettel a Panasztörvény 18. § (3) bekezdésére. A Társaságok egymás között folyamatban lévő bejelentésekről nem rendelkeznek információval, a Bejelentővédelmi ügyvéd minden bejelentést szigorúan bizalmasan kezel és csak a bejelentéssel érintett Társaság felé, csak az adatvédelmi követelményeket betartva kommunikál.

II. Szabályzat célja, hatálya

A Szabályzat célja, hogy a Társaságok a működésüket érintő visszaélésekkel kapcsolatban olyan visszaélés-bejelentési rendszert alakítsanak ki, amely a Munka Törvénykönyvről szóló 2012. évi I. törvény 9. § (2) bekezdésében foglaltak tiszteletben tartása mellett megfelel a **Panasz tv.** előírásainak, és a bejelentők védelme mellett elősegíti a visszaélések megszüntetését.

1. Fogalmak

- 1.1. *foglalkoztatásra irányuló jogviszony*: minden olyan jogviszony, amelyben a foglalkoztatott a foglalkoztató részére és annak irányítása alatt ellenérték fejében tevékenységet végez vagy önmaga foglalkoztatását végzi,
- 1.2. *foglalkoztató*: aki természetes személyt foglalkoztatásra irányuló jogviszony keretében foglalkoztat,
- 1.3. *foglalkoztatott*: az a természetes személy, aki a foglalkoztató számára és annak irányítása alatt foglalkoztatásra irányuló jogviszony keretében, ellenérték fejében tevékenységet végez, vagy önmaga foglalkoztatását végzi.
- 1.4. *panasz*: olyan kérelem, amely egyéni jog- vagy érdeksérelem megszüntetésére irányul, és elintézése nem tartozik más – így különösen bírósági, közigazgatási – eljárás hatálya alá. A panasz javaslatot is tartalmazhat.
- 1.5. *közérdekű bejelentés*: olyan körülményre hívja fel a figyelmet, amelynek orvoslása vagy megszüntetése a közösség vagy az egész társadalom érdekét szolgálja. A közérdekű bejelentés javaslatot is tartalmazhat.
- 1.6. *bejelentő*: olyan természetes személy, aki a Szabályzat és a Panasz tv. értelmében bejelentéstételre jogosult.

2. Hatálya

2.1. Személyi hatálya

A Szabályzat hatálya kiterjed a Társaság tisztségviselőire, valamint — függetlenül a jogviszony jellegétől valamennyi foglalkoztatottjára, továbbá mindazokra, akik a Panasz tv. és a jelen Szabályzat 4.1. - 4.2. pontja alapján a Társaság működése során tapasztalt visszaélések bejelentésére jogosult.

2.2. Időbeli hatálya

A Szabályzat, valamint az abban foglalt rendelkezések 2023. december 17. napján lépnek hatályba, és határozatlan ideig hatályosak. A Szabályzat módosításai a módosítások közzététele napjától hatályosak.

2.3. Tárgyi hatálya

A Szabályzat hatálya nem terjed ki azon panaszok vagy közérdekű bejelentések fogadására és kivizsgálására, amelyek vonatkozásában tartalmuk szerint más jogszabály szerint kijelölt szerv jogosult és köteles eljárni. Azon bejelentések, amelyek tárgyukat tekintve nem tartoznak a Szabályzat tárgyi hatálya alá, érdemi vizsgálat nélkül visszautasításra kerülnek. Az ilyen panaszok esetében a Társaság a hatályos jogszabályoknak megfelelően mérlegeli a kötelezettségét vagy annak hiányát. Ha a bejelentés alapján büntetőeljárás kezdeményezése indokolt, akkor a Társaság intézkedik a feljelentés megtétele felől.

III. Bejelentésre okot adó körülmények

1. Alapelvek

- 1.1. Társaság által foglalkoztatott személyek kötelesek munkájukat a tőlük elvárható tisztességgel, a vonatkozó jogszabályoknak, munkáltatói utasításoknak és szakmai követelményeknek megfelelő gondossággal, hozzáértéssel és felelősséggel végezni. Ezzel összefüggésben a foglalkoztatottak kötelesek tartózkodni minden olyan tevékenységtől és magatartástól, mely a rájuk irányadó jogszabályokkal, továbbá az adott Társaság belső szabályzataival ellentétes.
- 1.2. A foglalkoztatottak tevékenységükkel kötelesek elősegíteni a Társaság hatékony és megfelelő működését, gazdasági céljainak elérését, jó hírnevének előmozdítását és fenntartását.
- 1.3. A foglalkoztatottak kötelesek minden, a munkájuk során tudomásukra jutott szakmai, üzleti és személyes vagy egyéb adatot és információt bizalmasan kezelni. Megfelelő felhatalmazás nélkül ezeket az információkat a foglalkoztatott nem jogosult nyilvánosságra hozni, illetve harmadik személy(ek) tudomására hozni, kivéve, ha az Információ közzélése jogszabályi vagy szakmai kötelessége.
- 1.4. A foglalkoztatottak tevékenységük során kötelesek együttműködni más munkavállalókkal és törekedni a jó munkakapcsolat kialakítására. Ezzel összefüggésben köteles munkatársait az általa is elvárt tisztelettel kezelni, továbbá köteles a tőle elvárható mértékben segíteni a munkatársak munkáját a rendelkezésére álló ismeretek, tapasztalatok szerint.
- 1.5. A foglalkoztatottaknak munkahelyi tartózkodásuk egésze során tartózkodniuk kell a munkatársak közötti hátrányos megkülönböztetéstől. A diszkrimináció tilalma különösen a vezető állású munkavállalók körében kell, hogy érvényesüljön az alkalmazási feltételek és munkafeltételek megállapítása során, az előmeneteli rendszerben, a juttatások meghatározása során, illetve a kártérítési és fegyelmi felelősség megállapítása során. A foglalkoztatottak folyamatosan kötelesek tiszteletben tartani más személyek emberi méltóságát, személyiségi jogait.
- 1.6. A Társaság által foglalkoztatott személyek kötelesek betartani a Társaság belső szabályzataiban meghatározott magatartási követelményeket.

2. Bejelentés tárgya

A visszaélés-bejelentési rendszerben jogellenes vagy jogellenesnek feltételezett cselekményre vagy mulasztásra, illetve egyéb visszaélésre vonatkozó információt lehet bejelenteni.

IV. Bejelentés folyamata

1. Bejelentés módja

- 1.1. Panasz bejelenthető elektronikus formában, az alábbi felületen: <https://panasz.ujhaz.hu/>. A linken elérhető felületen beérkezett panaszok a bejelentővédelmi ügyvédhez érkeznek be, anélkül, hogy azok tartalmát a Társaságok bármely tagja megismerhetné. A felület nem tárolja a személyes adatokat, csak a bejelentővédelmi ügyvéd jogosult a bejelentések tartalmának a megismerésére.

- 1.2. A felület használatával kapcsolatos kérdések megválaszolásával az alábbi e-mail címen lehet érdeklődni: hargittay@harglaw.com. A tájékoztatás csak a panasz megtételének a módjára, technikai részleteire és a személyes adatok biztonságára tér ki. A Társaság a panaszok és közérdekű bejelentések érdemi kivizsgálására dr. Hargittay Szabolcs bejelentővédelmi ügyvédet jelöli ki, aki a tevékenységét megbízási jogviszony alapján látja el (a továbbiakban: **Bejelentővédelmi ügyvéd**).
- 1.3. A Szabályzat keretei között a Bejelentővédelmi ügyvéd önállóan határozza meg a kivizsgálás módszerét, kiválasztja a szükség esetén meghallgatásra kerülő személyek körét és a szükséges bizonyítási eszközöket.
- 1.4. A bejelentő a bejelentésének megtételekor kérheti, hogy személyes adatait (nevét és a beazonosításához szükséges adatokat) ne hozzák nyilvánosságra, ebben az esetben a Bejelentővédelmi ügyvéd a személyes adatok kitarásával továbbítja a bejelentést az érintett Társaság részére. A bejelentés névtelenül (anonim módon), is megtehető, de névtelen bejelentés esetén a bejelentés vizsgálata mellőzhető. Névtelen bejelentés esetén az adott Társaság az eset összes körülményeit mérlegelve dönthet úgy, hogy a vizsgálatot mégis elrendeli.
- 1.5. Jogi személy bejelentő a bejelentés megtételekor köteles megadni székhelyét és a bejelentést benyújtó törvényes képviselőjének nevét.
- 1.6. A bejelentőkre, továbbá a bejelentéssel érintett más személyekre vonatkozó személyes adatok kezelésével kapcsolatos tájékoztatást az itt elérhető tájékoztató: <https://panasz.ujhaz.hu/assets/pdf/adatkezelesi-tajekoztato.pdf> tartalmazza.
- 1.7. Bejelentés megtehető szóban is, személyesen a Bejelentővédelmi ügyvédnél. Telefonon történő bejelentés megtételére nincs mód, tekintettel arra, hogy a telefonbeszélgetés rögzítésének technikai feltételei nem állnak fenn. Szóbeli bejelentés esetén a bejelentésről a Bejelentővédelmi ügyvéd írásbeli jegyzőkönyvet készít. A jegyzőkönyv tartalmát a bejelentő aláírás előtt megtekintheti, annak tartalmára kiegészítést, javaslatot tehet.
- 1.8. Az írásbeli bejelentés kézhezvételéről a Bejelentővédelmi ügyvéd 8 (nyolc) napon belül visszaigazolást küld. A visszaigazolás keretében a bejelentő részére általános tájékoztatást nyújt a Panasztörvény és jelen Szabályzat szerinti eljárási és adatkezelési szabályokról.

2. Bejelentés megtételére rendelkezésre álló időtartan

2.1. Szubjektív határidő

A bejelentés vizsgálatát a Társaság mellőzheti, ha a bejelentő a sérelmezett tevékenységről vagy mulasztásról való tudomásszerzéstől számított 6 (hat) hónapon túl tette meg bejelentését.

2.2. Objektív határidő

A bejelentés vizsgálatát a Társaság mellőzi, ha a sérelmezett tevékenység vagy mulasztás bekövetkeztétől számított 1 (egy) éven túl terjesztették elő.

3. Bejelentővédelmi ügyvéd

3.1. A bejelentések a Bejelentővédelmi ügyvédhez érkeznek be.

A Bejelentővédelmi ügyvéd:

- a) fogadja a Társaság tevékenységével összefüggő bejelentéseket;
- b) értesíti az érintett Társaságot a bejelentés tényéről és megküldi a bejelentés kivonatát;
- c) kapcsolatot tart a bejelentővel, tőle a bejelentés kivizsgálása érdekében szükség esetén tájékoztatást, felvilágosítást kér;
- d) lefolytatja a bejelentés alapján indult vizsgálatot, javaslatot tesz az érintett Társaság részére az intézkedésekre vonatkozóan és

- e) írásban tájékoztatja a bejelentőt a bejelentéssel kapcsolatos eseményekről, különösen a bejelentés alapján indult vizsgálat eredményéről, a Társaság által megtett intézkedéséről vagy a vizsgálat lefolytatásának elutasításáról.
- 3.2. A Bejelentővédelmi ügyvéd az intézkedések meghozatala érdekében megküldi az érintett Társaság részére a bejelentésnek a bejelentő azonosítását lehetővé tevő adatot nem tartalmazó kivonatát, kivéve, ha a bejelentő előzetesen, írásban hozzájárult személyes adatai továbbításához.
- 3.3. Ha a bejelentés a Társaság vezető tisztségviselőjének cselekményével vagy mulasztásával függ össze, a Bejelentővédelmi ügyvéd a bejelentő felügyelőbizottságát, könyvvizsgálóját, a Társaság legfőbb döntéshozó szervét vagy a tulajdonosi jogok gyakorlóját haladéktalanul értesíti.

4. Bejelentéstételre jogosult személyek köre:

4.1. Bejelentés megtételére jogosult elsődlegesen:

- a) a foglalkoztató által foglalkoztatott,
- b) az a foglalkoztatott, akinek a foglalkoztatónál fennálló foglalkoztatásra irányuló jogviszonya megszűnt, és
- c) a foglalkoztatóval foglalkoztatásra irányuló jogviszonyt létesíteni kívánó olyan személy, aki esetében e jogviszony létesítésére vonatkozó eljárás megkezdődött.

4.2. Bejelentést tehet továbbá:

- d) az egyéni vállalkozó, az egyéni cég, ha a foglalkoztatóval szerződéses kapcsolatban áll,
- e) a foglalkoztató tekintetében tulajdonosi részesedéssel rendelkező személy, valamint a foglalkoztató ügyviteli, ügyvezető, illetve felügyelő testületéhez tartozó személy, ideértve a nem ügyvezető tagot is,
- f) a foglalkoztatóval szerződéses kapcsolat létesítésére vonatkozó eljárást megkezdett, szerződéses kapcsolatban álló vagy szerződéses kapcsolatban állt vállalkozó, alvállalkozó, beszállító, illetve megbízott felügyelete és irányítása alatt álló személy,
- g) a foglalkoztatónál tevékenységet végző gyakornok és önkéntes,
- h) a foglalkoztatóval az d), e) vagy g) pont szerinti jogviszonyt vagy szerződéses kapcsolatot létesíteni kívánó olyan személy, aki esetében e jogviszony vagy szerződéses kapcsolat létesítésére vonatkozó eljárás megkezdődött, és
- i) az a személy, akinek az d), e) vagy g) pont szerinti jogviszonya vagy szerződéses kapcsolata a foglalkoztatóval megszűnt.

4.3. A bejelentőt nem érheti hátrány a panasz vagy a közérdekű bejelentés megtétele miatt.

5. Bejelentés tartalma

5.1. A bejelentés megtehető mind szóban, mind írásban anonim módon, illetve a bejelentő nevének és elérhetőségének megadásával is. Amennyiben a bejelentő a bejelentés során nevét és elérhetőségét nem adja meg, tudomásul veszi, hogy bejelentésének vizsgálata mellőzésre kerülhet.

5.2. A bejelentésben a bejelentőnek meg kell jelölnie, hogy a Szabályzat mely pontja alapján (4.1.-4.2.) jogosult bejelentés tételére.

5.3. A bejelentőnek elő kell adnia az általa tapasztalt és a bejelentése alapjául szolgáló visszaélés, vagy sérelem körülményeit. A bejelentésnek tartalmaznia kell legalább az alábbi információkat:

- a) mely szervezeti egységet/ kit érint a visszaélés,
- b) miben nyilvánult meg a visszaélés.
- c) amennyiben ismert, az visszaélés elkövetőjének beazonosíthatóságához szükséges adatokat
- d) mikor történt a visszaélés (dátum),
- e) jelenleg is folyamatban van-e a visszaélés.

5.4. Amennyiben a bejelentésnek voltak előzményei (pl. a bejelentő a visszaélést már korábban is jelezte), szükséges erről is nyilatkoznia a bejelentés során.

- 5.5. Abban az esetben, ha a bejelentőnek a visszaéléssel kapcsolatban bármilyen dokumentum, vagy más, a bejelentését alátámasztó bizonyíték rendelkezésére áll, a kivizsgálás eredményessége érdekében javasolt ezt is csatolnia.
- 5.6. A bejelentés megtételekor a bejelentőnek nyilatkoznia kell arról, hogy a bejelentést jóhiszeműen teszi, továbbá azokról a körülményekről, amelyekről tudomása van, vagy kellő alappal feltételezi, hogy azok valósak.
- 5.7. Szóbeli bejelentés esetén a bejelentő figyelmét fel kell hívni a rosszhiszemű bejelentés következményeire, a bejelentés kivizsgálására irányadó eljárási szabályokra és arra, hogy személyazonosságát – ha az annak megállapításához szükséges adatokat megadja – a vizsgálat valamennyi szakaszában bizalmasan kezelik.

V. Vizsgálat folyamata

1. Vizsgálat mellőzése

- 1.1. A bejelentés alapján a vizsgálat az alábbi esetekben mellőzhető, ha:
 - a) a bejelentést azonosíthatatlan bejelentő, vagy névtelenül tette meg;
 - b) a bejelentést nem a jelen Szabályzat szerint erre jogosult személy tette meg;
 - c) a bejelentő azért nem jogosult a bejelentés megtételére mert a bejelentéssel érintett Társaság nem tartozik jelen Szabályzat hatálya alá;
 - d) a bejelentés ugyanazon bejelentő által tett ismételt, a korábbi bejelentéssel azonos tartalmú bejelentés;
 - e) a bejelentés nyilvánvalóan rosszhiszemű vagy valótlan;
 - f) a bejelentést nem a bejelentés megtételére rendelkezésre álló határidőn belül tett meg a bejelentő;
 - g) a közérdek vagy a nyomós magánérdek sérelme a bejelentésben érintett természetes személy, illetve jogi személy jogainak a bejelentés kivizsgálásából eredő korlátozásával nem állna arányban.

Amennyiben a fenti esetek egyike sem áll fenn, a Bejelentővédelmi ügyvéd a bejelentés alapján a vizsgálat lefolytatását elrendeli.

2. A bejelentés vizsgálata

- 2.1. A beérkezett bejelentés a Bejelentővédelmi ügyvédhez érkezik be, aki a bejelentés tartalmának megismerésével egyszerre tájékoztatja a bejelentőt és az érintett Társaságot is. A Bejelentővédelmi ügyvéd köteles a bejelentés tartalmának rövid összegzésével előzetesen tájékoztatnia a Társaságot a bejelentés tartalmáról. A bejelentéssel érintett Társaságnak jogában áll a tájékoztatás ismeretében döntenie, hogy a panaszt szeretné önállóan kivizsgálni, vagy megbízza a kivizsgálással a Bejelentővédelmi ügyvédet.
- 2.2. Amennyiben a bejelentés vizsgálatának mellőzésére nem került sor, és az érintett Társaság sem kívánja saját maga lefolytatni a kivizsgálást, úgy a Bejelentővédelmi ügyvéd a bejelentésben foglaltakat a körülmények által lehetővé tett legrövidebb időn belül, de legfeljebb a bejelentés beérkezésétől számított 30 (harminc) napon belül kivizsgálja.
- 2.3. A Bejelentővédelmi ügyvéd megküldi a bejelentés kivonatát az érintett Társaság kapcsolattartója részére, és javaslatot tesz az eljárás lefolytatására, illetve tájékoztatást nyújt a lefolytatáshoz szükséges időről. Amennyiben bejelentő nem járult hozzá személyes adatainak nyilvánosságra hozásához, úgy a személyes adatokat nem tartalmazó kivonatot küldi meg az érintett Társaság részére.
- 2.4. Ha a panasz vagy a közérdekű bejelentés elintézését megalapozó vizsgálat előreláthatólag 30 (harminc) napnál hosszabb ideig tart, erről a bejelentőt – az elintézés várható időpontjának és a vizsgálat meghosszabbítása indokainak egyidejű megjelölésével – tájékoztatni kell. A panasz

vagy a közérdekű bejelentés elintézésének határideje ebben az esetben sem haladhatja meg a 6 (hat) hónapot.

- 2.5. A Bejelentővédelmi ügyvéd kapcsolatot tart a bejelentővel, ennek keretében a panasz kiegészítésére, pontosítására, a tényállás tisztázására, valamint további információk rendelkezésre bocsátására hívhatja fel. Bejelentővédelmi ügyvéd a panaszost meghallgatja, ha azt a bejelentés tartalma szükségessé teszi.
- 2.6. A bejelentésben érintett személyt a vizsgálat megkezdésekor részletesen tájékoztatni kell a bejelentésről. A bejelentésben érintett személy tájékoztatása mellőzhető, ha az azonnali tájékoztatás meghiúsítaná a bejelentés kivizsgálását. Ebben az esetben a tájékoztatás később történik meg.
- 2.7. A Társaság a bejelentés alapján indult eljárás egésze alatt biztosítja, hogy a bejelentésben érintett személy a bejelentéssel kapcsolatos álláspontját — akár jogi képviselője útján is — bármikor kifejhesse, és bizonyítékokkal támaszthassa alá.
- 2.8. A Társaság a bejelentés vizsgálata során minden esetben tisztességesen, az egyenlő bánásmód követelményének és az ártatlanság vélelmének érvényesülése mellett, pártatlan és független módon jár el.

3. Vizsgálat eszközei

- 3.1. A bejelentés kivizsgálása során elsősorban a bejelentő által előadottakat és az általa rendelkezésre bocsátott bizonyítékokat kell értékelni. Szükség esetén a Bejelentővédelmi ügyvéd meghallgathatja a bejelentéssel érintett személyeket, illetve tanúkat. A bejelentéssel érintett személy(ek) és a tanúk nyilatkozata önkéntes, az semmilyen eszközzel, illetve joghátrány kilátásba helyezésével nem kényszeríthető ki.
- 3.2. A vizsgálat során a Bejelentővédelmi ügyvéd birtokába került valamennyi adat és információ szigorúan védett adatnak minősül. Az adatokat és információkat a Bejelentővédelmi ügyvéd kizárólag a vizsgálat céljára használhatja fel, ezeket mással nem oszthatja meg. A vizsgálati eszközök tartalma a vizsgálatban részt vevők (érintett, tanúk, vezető munkavállalók vagy tisztségviselők) részére csak annyiban osztható meg, amennyiben ez a vizsgálat eredményessége érdekében szükséges.

4. Jelentés készítése

- 4.1. Bejelentővédelmi ügyvéd köteles tájékoztatni a bejelentéssel érintett Társaságot, az eljárás eredményéről, miután meggyőződött róla, hogy maradéktalanul feltárta a bejelentésben szereplő kifogásolható magatartás tartalmát. Bejelentővédelmi ügyvéd köteles az érintett Társaság rendelkezésére bocsátani mindazon információt, bizonyítékot, ami az eljárás során tudomására jutott.
- 4.2. Bejelentővédelmi ügyvéd javaslatot határoz meg az érintett Társaság részére a sérelmes helyzet megszüntetése érdekében, vagy amennyiben további hatóságok (pl. rendőrség) bevonása indokolt, úgy erre is felhívja az érintett Társaság figyelmét.
- 4.3. Bejelentővédelmi ügyvéd ezt követően értesíti a bejelentőt a megtett intézkedésekről és a bejelentés lezárásra kerül.

5. Iratkezelés

- 5.1. A visszaélés- bejelentési rendszerben iratnak minősül minden, a bejelentéssel kapcsolatos írott, nyomdai úton előállított, vagy elektronikus eszközön tárolt dokumentum, a vizsgálatral kapcsolatos feljegyzések, jegyzőkönyvek, felvételek, valamint az intézkedés is.
- 5.2. A visszaélés-bejelentési rendszerben önálló, a Bejelentővédelmi ügyvéd iratkezelésétől elkülönült iratkezelést kell megvalósítani. Az iratok iktatását, másolását, őrzését kizárólag a Bejelentővédelmi ügyvéd végezheti, e tevékenységében más nem helyettesítheti.

- 5.3. Az iratkezelési szabályok betartásáról a Bejelentővédelmi ügyvéd köteles gondoskodni.
- 5.4. A bejelentéssel kapcsolatos iratokat a kivizsgálás lezárását követő 5 (öt) évig kell megőrizni. Ezt követően azokat jegyzőkönyv felvétele mellett meg kell semmisíteni.

6. Intézkedések

- 6.1. A bejelentés kivizsgálása során értékelni kell a bejelentésben foglalt körülmények helytállóságát, és meg kell hozni azokat az intézkedéseket, amelyek alkalmasak a jogellenes cselekmény, vagy mulasztás, illetve visszaélések orvoslására.
- 6.2. Amennyiben a Bejelentővédelmi ügyvéd azt tapasztalja, hogy a vizsgálat lefolytatása a Szabályzat értelmében mellőzhető, úgy kikéri az érintett Társaság álláspontját.
- 6.3. Amennyiben a vizsgálat alapján a Bejelentővédelmi ügyvéd a bejelentés megalapozatlanságát állapítja meg és további intézkedés megtétele nem szükséges, úgy az eljárást a Társaság nevében lezárja.
- 6.4. A panasz vagy a közérdekű bejelentés alapján – ha alaposnak bizonyul – gondoskodni kell
- a) a jogszerű vagy a közérdeknek megfelelő állapot helyreállításáról, illetve az egyébként szükséges intézkedések megtételéről,
 - b) a feltárt hibák okainak megszüntetéséről,
 - c) az okozott sérelem orvoslásáról és
 - d) indokolt esetben a felelősségre vonás kezdeményezéséről.
- 6.5. Ha a bejelentés alapján büntetőeljárás kezdeményezése indokolt, akkor intézkedni kell a feljelentés megtételéről

7. Szankciók

- 7.1. Amennyiben a bejelentésben foglalt magatartás a vizsgálat alapján nem szolgál büntetőeljárás alapjául, ugyanakkor a vizsgálat során a Bejelentővédelmi ügyvéd azt állapítja meg, hogy az jogszabályba vagy a Társaság belső szabályzatainak rendelkezésébe ütközik, intézkedési javaslatot terjeszt a hatáskörrel rendelkező munkáltatói joggyakorló, vagy a Társaság legfőbb szerve, a Felügyelőbizottság felé.
- 7.2. A hatáskörrel rendelkező szerv megállapítja a visszaélést elkövető személy(ek) felelősségét.
- 7.3. Ezen személlyel (személyekkel) szemben a Társaság, mint munkáltató munkáltatói intézkedés alkalmazására jogosult az Mt.-ben és a munkaszerződésben foglaltak szerint. Amennyiben az intézkedés megbízási jogviszonyban álló személlyel szemben indokolt, úgy a vezető tisztségviselő jogosult az intézkedés meghozatalára. Vezető tisztségviselővel szemben a legfőbb szerv, vagyis a Felügyelőbizottság jogosult intézkedni.
- 7.4. A Társaság a bejelentés kivizsgálását követően írásban tájékoztatja a bejelentőt a vizsgálat eredményéről, valamint az általa megtett intézkedésekről.

VI. Záró rendelkezések

Jelen Szabályzatban foglaltakat a panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló 2023. évi XXV. törvény és a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény rendelkezéseivel összhangban kell értelmezni.

Szabályzat elválaszthatatlan részét képezik az alábbi mellékletek

- 1. számú melléklet - A belső visszaélés-bejelentési rendszert közösen létrehozó társaságok listája

1. számú melléklet

A belső visszaélés-bejelentési rendszert közösen létrehozó társaságok listája

| Társaság neve | Adatai |
|------------------------------|--|
| Bau-Styl Kft. | cégjegyzékszám: 13-09-069744, adószám: 12013511-2-13, székhely: 2220 Vecsés, Fő út 2/c, képviseli: Dobos József |
| Bau-Trans 2000 Kft. | cégjegyzékszám: 13-09-069384, adószám: 12003512-2-13, székhely: 2700 Cegléd, Budai út 44., képviseli: Nyujtó János |
| Farm-ker Kft. | cégjegyzékszám: 08-09-032740, adószám: 10717123-2-08, székhely: 9094 Tápszentmiklós, Fő utca 38., képviseli: Debreczeni-Kis Anita |
| Gravitáció Kft. | cégjegyzékszám: 18-09-102705 adószám: 11316354-2-18 székhely: 9700 Szombathely, Sági u. 3., képviseli: Lisztes Gergely János |
| Piramis Építőház Kft. | cégjegyzékszám: 13-09-088151 adószám: 12659962-2-13 székhely: 2132 Göd, Ady Endre út 121., képviseli: Juhász Attila |
| SZ+C Stúdió Kft. | cégjegyzékszám: 17-09-003239 adószám: 11295145-2-17 székhely: 7100 Szekszárd, Tartsay utca 30., képviseli: Czank Géza Nándor |
| ÚjHáz Informatikai Kft. | cégjegyzékszám: 01-09-272726 adószám: 25396029-2-43 székhely: 1113 Budapest, Nagyszőlős utca 11-15 (BCW Irodaház), képviseli: Vida Szabolcs, Csapó Krisztina |
| Új-Ház Centrum Budapest Zrt. | cégjegyzékszám: 13-10-041189, adószám: 22799588-2-13, székhely: 2049 Diósd, Balatoni út 10., képviseli: Varga Ferenc |
| "Új Ház" Zrt. | cégjegyzékszám: 08-10-001794 adószám: 13598152-2-08 székhely: 9094 Tápszentmiklós, Fő utca 53., képviseli: Dr. Rázsóné Szórády Csilla |
| Webépker Kft. | cégjegyzékszám: 17-09-002844 adószám: 11292221-2-17 székhely: 7361 Kaposszekcső, LIget lakótelep 10., képviseli: Illés Károly, |